

UCHWAŁA NR 321/2026
ZARZĄDU POWIATU ALEKSANDROWSKIEGO

z dnia 6 października 2026 r.

w sprawie ustalenia regulaminu komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu aleksandrowskiego w 2027 roku

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1684 z późn. zm.¹⁾), art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.²⁾) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2026 r., poz. 44) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin komisji konkursowej” w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu aleksandrowskiego w 2027 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Aleksandrowskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Starosta Aleksandrowski

Lidia Tokarska

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
Agnieszka Kańska
Radca Prawny

Data i podpis

06.10.2026 r.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r. poz. 252, 912.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2026 r. poz. 1040.

Załącznik do uchwały nr 321/2026
Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego
z dnia 6 października 2026 r.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. 1 Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją” działa w oparciu o następujące przepisy prawa:

- 1) ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn.zm.)
- 2) ustawę z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2026 r., poz. 44);
- 3) rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z późn.zm.);
- 4) uchwałę Nr 320/2026 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 6 października 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu aleksandrowskiego w 2027 roku;

2. Regulamin określa zasady, formę i tryb pracy komisji opiniującej złożone oferty w ramach otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu aleksandrowskiego w 2027 roku.

§ 2. 1. Komisja powołana jest spośród osób, o których mowa w art. 15 ust. 2b - 2e ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w trybie uchwały Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego.

2. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby, w stosunku do których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691), dotyczące wyłączenia pracownika lub osoby wskazanej przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorące udział w konkursie. Wzór oświadczenia o bezstronności stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu. Podpisane oświadczenia członków komisji stanowią załączniki do protokołu z posiedzenia komisji.

3. Komisja ma charakter doraźny.

§ 3. 1. Skład komisji liczy 3 członków, będących przedstawicielami Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego, posiadających prawo opiniowania ofert.

2. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, którego konkurs dotyczy.

4. Komisja konkursowa może działać bez przedstawiciela organizacji pozarządowej, jeżeli nie zostanie wskazany kandydat przez żadną z działających na terenie powiatu aleksandrowskiego organizację pozarządową.

§ 4. 1. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Oceny formalnej dokonuje się na karcie oceny formalnej dla każdej oferty indywidualnie. Wzór karty oceny formalnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

3. Oceny merytorycznej ofert dokonuje się na opracowanych kartach oceny merytorycznej, wypełniając dla każdej oferty indywidualny arkusz oceny. Wzór karty oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

4. Karty ocen, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 stanowią załączniki do protokołu z posiedzenia komisji konkursowej, który zawiera:

- 1) termin i miejsce posiedzenia komisji;
- 2) imienny skład komisji;
- 3) liczbę ofert i nazwy oferentów;
- 4) podpisy członków komisji.

§ 5. 1. Komisja przedstawia wyniki prac Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiego w formie protokołu wraz z załącznikami.

2. Decyzje o wyborze oferty i powierzeniu realizacji zadania wyłonionej w drodze konkursu organizacji podejmuje Zarząd Powiatu Aleksandrowskiego w formie uchwały.

3. Decyzja Zarządu Powiatu jest ostateczna.

§ 6. Pozostały zakres pracy komisji i terminy wyłonienia organizacji pozarządowej do realizacji zadania zostały określone w ogłoszeniu o konkursie - uchwała Nr 320/2026 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 6 października 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu aleksandrowskiego w 2027 roku.

STAROSTA
ALEKSANDROWSKI

Lidia Tokarska

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ofert, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności podczas opiniowania złożonych ofert i nie podlegam wyłączeniu od udziału w pracach komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu aleksandrowskiego **w 2027 roku**, w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2d¹ i ust. 2f² ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.).

.....

(data i podpis składającego oświadczenie)

¹ **Art. 15 ust. 2d.** W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

² **Art. 15 ust. 2f.** Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

KARTA OCENY FORMALNEJ

Nazwa oferenta	
Adres oferenta	
Tytuł zadania	
Data złożenia wniosku przez oferenta	
Wnioskowana kwota dotacji	

	KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE
1.	Oferta złożona jest przez podmiot uprawniony do jej złożenia		
2.	Oferta złożona została w terminie		
3.	Oferta złożona na poprawnym druku prawidłowo i czytelnie wypełniona		
4.	Realizacja zadania jest zgodna z celami statutowymi i sposobami ich realizacji określonymi w statucie lub innym dokumencie regulującym działalność oferenta		
5.	Oferta jest podpisana i opieczetowana przez osobę lub osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu, upoważnione są do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych		
6.	Termin realizacji zadania jest zgodny z wymogami podanymi w ogłoszeniu o konkursie		
7.	Oferent złożył załączniki do oferty wymienione w rozdz. VI ust. 2 ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu aleksandrowskiego w 2027 roku		

Decyzja w sprawie poprawności oferty:

.....
Oferta spełnia/ nie spełnia wszystkich kryteriów oceny formalnej i może/nie może być przekazana ocenie merytorycznej.

Podpisy członków komisji:

.....
.....
.....

Aleksandrów Kujawski, 2026 roku

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Nazwa oferenta	
Wnioskowana kwota dotacji	

	KRYTERIA MERYTORYCZNE	Liczba punktów	Ocena punktowa
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta:		
	merytoryczna (jakość przygotowanego projektu, szczegółowość opisu, stopień w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania)	0-10	
	organizacyjna (posiadanie odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego)	0-5	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (ocena, czy budżet jest zasadny w stosunku do zadania, nie jest zawyżony ani zaniżony; ocena, czy wszystkie wydatki są niezbędne do realizacji zadania oraz adekwatne i proporcjonalne w stosunku do nakładu działań służących realizacji celu ustawy; ocena, czy koszty wynikają z opisu zadania i harmonogramu działań)	0-10	
3.	Proponowana jakość wykonania zadania oraz kwalifikacje osób przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie publiczne:		
	świadczenie zadania przez adwokata lub radcę prawnego, bądź doradcę, o którym mowa w art. 11 ust. 3a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 44)	0-2	
	lub osobę spełniającą warunki określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 44)	0-1	
	realizacja nieodpłatnej mediacji, w tym ilość osób mających uprawnienia do przeprowadzania mediacji	0-6	
	proponowane dodatkowe działania promocyjne realizacji zadania publicznego (sposób promocji i upowszechniania informacji o realizacji zadania wśród mieszkańców)	0-3	
	proponowane dodatkowe działania związane z realizacją ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 44) podejmowane przez oferenta w zakresie zwiększenia dla uprawnionych dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411 z późn. zm.)	0-3	

4.	Planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji:		
	wkład rzeczowy (np. zapewnienie urządzeń technicznych niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania, w tym zapewnienie dostępu do bazy aktów prawnych)	0-3	
	świadczenia wolontariuszy, o których mowa w art. 11 ust. 6b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 44) wykonywane w siedzibach punktów NPP lub NPO – udokumentowane zawartymi porozumieniami o wolontariacie przedstawionymi w ramach oferty	0-2	
	deklarowane świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji pozarządowej przy realizacji zadania	0-3	
5.	Realizacja zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich – doświadczenie organizacji:		
	Liczba wykonanych zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnej w ostatnich 2 latach, koszt projektów, opinie i rekomendacje instytucji i podmiotów udzielających dotacji na zrealizowane projekty	0-3	
	Liczba wykonanych zadań związanych z prowadzeniem edukacji prawnej	0-3	
	Łączna liczba punktów:	0 - 54	

Uzasadnienie oceny:

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji:

1.

2.

3.

Aleksandrów Kujawski 2026 roku